



## **Verslag van de ASDW vergadering van donderdag 22 februari 2024 om 19.30 uur**

Pals opent om 19.30 uur de vergadering en heet een ieder van harte welkom en in het bijzonder het nieuwe lid: Rita Divendal. En hierna volgt een korte kennismakingsronde.

### **1. Opening**

- a. Verslag van 11 januari 2024: inhoudelijk akkoord. Op pg 3 van het verslag is sprake van “inwonersparticipatie”. De voorzitter stelt dat dit niet bij de ASDW hoort.
- b. Mededelingen: Henny heeft een scholing van de Koepel ( 25 maart) door gestuurd over digitale inclusie. Oebele zal zich hiervoor opgeven.

•

### **2. ASD-zaken**

- a. Stand van zaken werving nieuwe leden en werving secretaris.  
  
Henny heeft contact gelegd met een mogelijke nieuwe secretaris. Zij zal op 13 maart aanwezig zijn.
- b. Krantenartikel van 24 januari 2024 in Westervelder.  
Pals heeft er voor gekozen om het artikel wel te laten plaatsen, ondanks het feit dat op dat moment de beslissing al was genomen dat de genoemde avond niet door ging: “goede publiciteit”.
- c. Aangepast Jaaroverzicht 2024 gemeente en ASDW inclusief data van overleg 2024:
  - Op 13 maart geen overleg met beleidsambtenaar
  - De werkgroepen moeten worden geactualiseerd; volgende vergadering.
- d. Concept begroting 2024(Chris)
  - is akkoord.



- voor 2025 zal de bijdrage van de gemeente verhoogd moeten worden; inflatiecorrectie is sinds 2019 niet toegepast. Overleggen met de wethouder; deadline is 1 november.

e. Ervaringen gebruik OneDrive en email via MijnDomein.

- Tineke geeft aan ondersteuning nodig te hebben; Oebele zal helpen.

- Martine zal zorgen voor handtekening ( en logo?)

- Chris is verantwoordelijk voor One Drive.

### **3. Reactie van gemeente op brieven ASDW van 13 november 2023 (OCO, mantelzorg, PGB, uitvoering WMO**

a. Brief van gemeente d.d. 18 januari 2024 mbt PGB tarief (Pals). Een toelichting vragen op de laatste alinea van de brief ( overleg 11 april)

b. Brief van gemeente d.d. 18 januari 2024 mbt OCO (Henny)

De brief wordt als zeer teleurstellend ervaren en is feitelijk volstrekt onjuist; ook aan de orde op 11 april. Van tevoren wordt wel een korte notitie hiervoor opgesteld, opdat de wethouder weer wat er speelt ( Henny en Pals).

C. Ketenbeleid. Bespreken 16 mei met wijkagent(Oebele) en WMW(Henny).

### **4. Inspraakavond 14 februari**

Toelichting/vervolg. Er hebben 6 mensen gereageerd. Pals heeft deze inwoners een mail gestuurd. Met 1 persoon zal een gesprek worden gevoerd en wel op 13 maart om 19.00 uur. ( Pals)

### **5. Gemeente**

a. Verslag gesprek gemeente over mantelzorg ondersteuning (Henny) .

Eind april wordt de app beoordeeld. Er zal meer aandacht van de gemeente gevraagd worden.



b.

Verslag gesprek gemeente over uitvoering WMO (Pals en Henny)

- Er heeft een gesprek plaats gevonden met Michiel van de Linden en Nicole Schoone. De belangrijkste punten:
- Binnen twee weken na de aanvraag moet Frontoffice de aanvraag beoordelen.
- De wachtlijst is gegroeid van 20 naar 45.
- KCC keek niet naar urgentie. Dit moet Frontoffice wel doen.
- Het was een positief gesprek.

### 6. Rondvraag, sluiting.

- Tineke heeft een gesprek gehad met PCOB; zeer positief. Met een vertegenwoordiger zal een gesprek gevoerd worden op 13 juni va 19.30 – 20.00 uur.

- Pals stelt voor om tijdens een etentje op 22 maart afscheid te nemen van Cock en Koos.

- Koos wijst er op dat i.v.m. het vertrek van twee leden de gemeente en De Koepel moeten worden geïnformeerd. (Pals). Hij bedankt verder een ieder voor de prettige samenwerking en wenst de ASDW veel succes.

Om 21.20 uur sluit Pals de vergadering en bedankt een ieder voor zijn/haar inbreng.